ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсу на зайняття посади керівника закладу освіти

**1.Найменування і місцезнаходження закладу:**

Мирківська гімназія Горохівської міської ради Луцького району Волинської області;

вул. Шкільна, 2, с. Мирків, Луцький район, Волинська область, 45732.

**2. Найменування посади та умови оплати праці.**

Посада – директор.

Посадовий оклад, надбавки, доплати та премії встановлюються згідно контракту, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.01.2018  №23 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», постанов  Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 року №22 «Про підвищення оплати праці педагогічних працівників», від 10.07.2019 року №695 «Про внесення зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018р. № 22», пункту першого статті 57, статті 61 Закону України «Про освіту», статті 24 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та наказів Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 №557,  від 15.04.1993 № 102 «Про затвердження інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» та від 11.06.2007 №471 «Про внесення змін до Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти».

**3. Кваліфікаційні вимоги до керівника закладу відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».**

Керівником закладу загальної середньої освіти може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років (крім керівників приватних, корпоративних закладів освіти), організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров’я, що не перешкоджає виконанню професійних обов’язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

**4. Вичерпний перелік, кінцевий строк і місце подання документів для участі в конкурсі.**

Для участі у конкурсі подаються такі документи:

- заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) «Про захист персональних даних»;

- автобіографія та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);

- копія паспорта громадянина України;

-копія документа про вищу освіту (з додатком, що є його невід’ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста);

- документ, що підтверджує вільне володіння державною мовою;

копія трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної (науково-педагогічної) роботи не менше трьох років на день їх подання (крім приватних та корпоративних закладів освіти);

- довідка про відсутність судимості;

-довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду;

- мотиваційний лист, складений у довільній формі.

Особа може надати інші документи, що підтверджують її професійні та/або моральні якості.

Документи подають особисто (або подає уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії за адресою: Горохівська міська рада, відділ освіти,  вул. Шевченка, 15,            м. Горохів Волинської області, 45701 до 17:15 год. 05 серпня 2021 року.

**5. Дата та місце початку конкурсного відбору, його складові та тривалість.**

Дата і місце проведення конкурсу претендентам на посаду керівників даних закладів освіти будуть повідомлені додатково.

Конкурс складається з таких етапів:

1) Подання претендентами документів, що підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам;

2) Протягом  п’яти робочих днів з дня завершення строку подання документів для участі в конкурсі конкурсна комісія:

- перевіряє подані документи щодо відповідності установленим вимогам;

- приймає рішення про допущення та/або недопущення до участі у конкурсі;

- оприлюднює на офіційному вебсайті Горохівської міської ради  перелік осіб, допущених до участі у конкурсному відборі (далі - кандидати).

Організація та забезпечення ознайомлення кандидатів із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками органів громадського самоврядування такого закладу.

Перевірка знання законодавства  у сфері загальної середньої освіти.

Перевірка професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання.

Публічна та відкрита презентації державною мовою Стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

7) Оприлюднення результатів конкурсного відбору (протягом 2 робочих днів після завершення конкурсного відбору).

8) Укладання трудового договору (контракту)  з переможцем конкурсу, підписання розпорядження про призначення на посаду директора закладу освіти (протягом трьох робочих днів з дня оприлюднення рішення).

Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.

**6. Прізвище, ім’я, по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка уповноважена надати інформацію про конкурс та приймати документи для участі у конкурсі.**

Голдованська Майя Григорівна тел. (03379)2 26 72, e-mail: gor-osvita@ukr.net.